



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ

Р Е Ш Е Н И Е

17.05.2016

№ 46

Об утверждении Положения о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 14.09.2009 № 742 « Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования город Суздаль Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль (приложение № 1).

2. Утвердить перечень информации о деятельности Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль, размещаемой в сети «Интернет» (приложение № 2).

3. Определить должностных лиц, ответственных за организацию доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов города Суздаля, внести изменения в их должностные инструкции и обязанности.

4. Рекомендовать администрации города Суздаля разработать перечень информации о деятельности, подлежащей размещению в сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу города Суздаля И.Э. Кехтера.

Заместитель председателя
Совета народных
депутатов города Суздаля

Л.В.Майорова

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
города Суздаля
от 17.05.2016 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности
органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Губернатора Владимирской области от 14.09.2009 № 742 « Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Владимирской области» определяет порядок организации доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов города Суздаля, администрации города Суздаля и её структурных подразделений.

1.2. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль обеспечивается следующими способами:

- 1) обнаружение (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации в сети «Интернет»;
- 3) размещение информации в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления города Суздаля и в иных отведённых для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления города Суздаля, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль;
- 6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу.

2. Опубликование (обнаружение) информации в средствах массовой информации

2. 1. Опубликование (обнаружение) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 09.02.2009 № 8 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.2. Официальное опубликование (обнаружение) нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль осуществляется в соответствии с Уставом города Суздаля Владимирской области.

3. Размещение информации в сети «Интернет»

3.1. Информация о деятельности органов муниципального образования город Суздаль размещается в сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Суздаля www.GorodSuzdal.ru.

3.2. При утверждении перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль определяются периодичность размещения информации в сети «Интернет», сроки её обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

4. Размещение информации в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления города Суздаля, и в иных отведённых для этих целей местах

4.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях Совета народных депутатов, администрации и её структурных подразделений, иных отведённых для этих целей местах размещаются информационные стенды.

4.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1., содержит:

- порядок работы органов местного самоуправления, включая порядок приёма граждан (физических лиц), представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;
- условия и порядок получения информации от органов местного самоуправления муниципального образования город Суздаль;
- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности органов местного самоуправления.

5. Ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования город Суздаль, а также через библиотечные и архивные фонды

5.1. Решением руководителя органа местного самоуправления (уполномоченного должностного лица) пользователю информацией на основании его обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией в помещениях, занимаемых органом местного самоуправления муниципального образования город Суздаль.

5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов в органах местного самоуправления муниципального образования

город Суздаль

При проведении заседаний коллегиальных органов в органах местного самоуправления муниципального образования обеспечивается возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

7. Предоставление информации
о деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования по запросу

7.1. Регистрацию запросов, составленных в письменной форме и поступивших в орган местного самоуправления муниципального образования, а также поступивших по сети «Интернет» по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте органов местного самоуправления и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет лицо соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования город Суздаль.

7.2. Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные статьёй 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. Порядок осуществления контроля
за обеспечением доступа к информации о деятельности
администрации города Суздаля, её структурных подразделений

8.1. Контроль за обнародованием (опубликованием) информации в средствах массовой информации осуществляется уполномоченным лицом соответствующего органа местного самоуправления, определяемым правовым актом руководителя органа.

8.2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляют руководители органов местного самоуправления.

8.3. Контроль размещения информации в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, осуществляют руководители соответствующих органов местного самоуправления.

8.4. Не реже одного раза в полугодие руководители соответствующих органов муниципального образования город Суздаль проводят мониторинг реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов
города Суздаля
от 17.05.2016 № 46

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности
Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль,
размещаемой в сети «Интернет»

Категории информации	Периодичность размещения	Должностные лица и структурные подразделения, ответственные за предоставление информации
1.1. Наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	Поддерживается в актуальном состоянии, информация о структуре размещается в течение 5 рабочих дней с момента её утверждения или внесения в неё изменений	Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов
1.2. Сведения о полномочиях, задачах и функциях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии, информация о структуре размещается в течение 5 рабочих дней с момента её утверждения или внесения в неё изменений	Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов
1.3. Сведения о заседаниях Совета народных депутатов	Размещается не менее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания	Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов
1.4. Принятые нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 5 рабочих дней со дня принятия правового акта (внесения в него изменений, признания утратившим силу); в течение 5 рабочих дней с момента получения сведений о государственной регистрации муниципального правового акта	Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов
1.5. Порядок и время приёма граждан (физических лиц), в том числе, представителей организаций (юридических лиц), общественных	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка. Поддерживается в актуальном состоянии.	Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов

<p>объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность</p>		
<p>1.6. Обзоры обращений граждан и юридических лиц, а также обобщённая информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Начальник отдела по работе с Советом народных депутатов</p>