



## **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ**

### **ОТЧЕТ**

о результатах проверки Администрации города Суздаля  
Владимирской области

г.Суздаль

01.06.2018 г.

#### **Вводная часть**

**1. Основание для проведения проверки:** План работы Контрольно-счетной комиссии муниципального образования город Суздаль на 2018 год, Распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии города Суздаля от 07.03.2018 № 72-О.

**2. Форма проведения проверки:** плановая документарная проверка.

**3. Местонахождение объекта проверки:** 601293, Владимирская область, г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1.

**4. Предмет проведения проверки:** проверка законности и эффективности использования бюджетных средств муниципального образования город Суздаль.

**5. Цель проверки:** соблюдения порядка осуществления бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами муниципального образования город Суздаль.

**6. Проверяемый период деятельности:** 2017 год.

**7. Срок проведения контрольных мероприятий:** с 15.03.2018 г. по 17.04.2018 г.

**8. Краткая информация об объекте проверки:**

Администрация города Суздаля Владимирской области (далее – Администрация города Суздаля) является органом местного самоуправления муниципального образования город Суздаль, наделенным правами юридического лица, осуществляет исполнительно-распорядительные функции и обладает полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Владимирской области, Уставом муниципального образования город

Суздаль. Администрация города Суздаля является главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования город Суздаль.

Штатная численность муниципальных служащих Администрации города Суздаля составила: на 01.01.2017 г. – 24 штатных единиц; на 31.12.2017 г. – 24 штатных единицы.

Штатная численность аппарата администрации города Суздаля: на 01.01.2017 г. – 18 штатных единиц; на 31.12.2017 г. – 19 штатных единиц.

Ведение бухгалтерского учета в Администрации города Суздаля осуществляется централизованной бухгалтерией муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» на основании Договора о бухгалтерском обслуживании от 18.05.2015 г. (б/н).

Бухгалтерский учет и начисление заработной платы ведется автоматизированным способом в программном продукте 1С 8.3 Предприятие «Бухгалтерия государственного учреждения» (централизованно) и «Зарплата и кадры» (централизованно).

Учетная политика Администрации города Суздаля утверждена Постановлением Администрации муниципального образования город Суздаль от 20.02.2015 года № 37 «Об утверждении Положения об учетной политике Администрации города Суздаля». Положение об учетной политике, согласно п. 5, применяется последовательно из года в год.

Бухгалтерский учет в Администрации города Суздаля ведется на основании Федерального закона от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказов Министерства финансов Российской Федерации.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность Администрации города Суздаля в проверяемом периоде являлись:

- глава администрации города Суздаля – Сахаров Сергей Владимирович (имеет право первой подписи при оформлении кассовых и бухгалтерских документов без ограничений);

- главный бухгалтер централизованной бухгалтерии муниципального казенного учреждения «Центр организации и обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» Смирнова Татьяна Михайловна (имеет право второй подписи при оформлении кассовых и бухгалтерских документов без ограничений).

#### **9. Работники Контрольно-счетной комиссии, проводившие проверку:**

- председатель Контрольно-счетной комиссии Тарасенко Светлана Михайловна;

- заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии Бурцев Андрей Викторович.

#### **Содержательная часть**

В связи с не предоставлением в установленный срок трудовых договоров и личных карточек работников, необходимых для проверки законности (обоснованности) начисления и выплаты заработной платы муниципальным служащим аппарата Администрации города Суздаля (запрос

от 14.02.2018 исх. № 406), на основании статьи 8 Регламента Контрольно-счетной комиссии, Акта о приостановлении плановой документарной проверки Администрации г. Суздаля от 20.03.2018 г., Распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии от 20.03.2018 №74-О проверка Администрации города Суздаля была приостановлена с 20.03.2018 г.

После предоставления в Контрольно-счетную комиссию указанных выше документов, на основании статьи 8 Регламента Контрольно-счетной комиссии, Распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии от 23.03.2018 № 77-О проверка Администрации города Суздаля была возобновлена с 26.03.2018 г.

В ходе проверки Контрольно-счетная комиссия провела следующие контрольные мероприятия:

- анализ постановлений Администрации города Суздаля за 2017 г.;
- анализ распоряжений Администрации города Суздаля за 2017 г.;
- анализ кадровых документов муниципальных служащих аппарата Администрации города Суздаля;
- проверка правильности начисления и выплаты заработной платы муниципальных служащих аппарата Администрации города Суздаля;
- анализ бухгалтерского учета и бюджетной отчетности;
- анализ налоговой отчетности;
- анализ документов по инвентаризации муниципального имущества.

27.04. 2018 г. составлен Акт проверки Администрации города Суздаля.

07.05.2018 г. Администрация города Суздаля направила свои пояснения и замечания к Акту проверки Контрольно-счетной комиссии от 27.04.2018 г.

#### **10. Результаты проверки:**

В ходе контрольных мероприятий Контрольно-счетной комиссией установлено 18 нарушений и замечаний, в том числе:

- несоответствие правовых актов Администрации города Суздаля действующему законодательству, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу – 2;
- нарушение порядка и условий оплаты труда муниципальных служащих Администрации города Суздаля, получающих заработную плату из бюджетных средств – 4;
- нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в муниципальных правовых актах, путем их размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 2;
- нарушение учетной политики организации – 1;
- нарушения при ведении бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности – 8;
- неэкономное (неэффективное) расходование бюджетных средств – 1.

**11. Выводы:**

1) большинство нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий, относится к нарушениям правил ведения бухгалтерского отчета и отчетности, которые носят технический характер и устранимы в будущем;

2) иные нарушения, установленные в ходе контрольных мероприятий, связаны с имевшими место фактами неудовлетворительной практики по подготовке и принятию правовых актов Администрации города Суздаля, что не привело к существенному ущербу для бюджета города. Выявленные нарушения также устранимы в будущем;

3) неэкономные (неэффективные) расходы бюджетных средств на сумму 7 429 335 (семь миллионов четыреста двадцать пять тысяч триста тридцать пять) рублей 06 копеек, связанные с исполнением соответствующих судебных актов (с чем Администрация города Суздаля не согласилась), вызваны, в том числе, недостаточной работой Администрации города Суздаля по предотвращению причин, приведших к неэффективным расходам и не принятию должных мер по их разрешению в судебном порядке.

**12. Рекомендации (предложения):**

1) МКУ «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля», осуществляющему бухгалтерское обслуживание Администрации города Суздаля, вести бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с Федеральным законом № 402 «О бухгалтерском учете», соответствующими приказами Министерства финансов Российской Федерации локальными актами организации;

2) Администрации города Суздаля совершенствовать работу по недопущению причин, приведших к неэффективным расходам, связанным с исполнением судебных актов.

Председатель Контрольно-счетной  
комиссии

С.М. Тарасенко

М.П.