Утверждено приказом МКУ «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля»

от 12.05.2025 № 46

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже объекта муниципальной собственности муниципального образования город Суздаль нежилое помещение- проходная с земельным участком по адресу: Владимирская область, г. Суздаль, ул. Промышленная, д. 9**

1. **Основные понятия**

**Имущество (лоты) аукциона (объекты)** – имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования город Суздаль, права на которое передается по договору купли-продажи (далее – имущество).

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Предмет аукциона** – продажа Имущества (лота) аукциона.

**Цена предмета аукциона** – цена продажи Имущества (лота) аукциона.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены продажи Имущества.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее – Информационное сообщение) - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

**Продавец** – Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля».

**Организатор** – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» - юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заявка** – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, установленный в Информационном сообщении.

**Комиссия** – комиссия по проведению аукциона, формируемая Продавцом.

**Претендент** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭТП, подавшее в установленном порядке заявку и документы для участия в продаже, намеревающееся принять участие в аукционе.

**Участник** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, предоставившее Организатору заявку на участие в продаже государственного имущества и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в продаже.

**Победитель** – участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за имущество на аукционе либо лицо, признанное единственным участником аукциона, и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам продажи в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Официальные сайты по продаже имущества** - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, официальный сайт Продавца - Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля» в сети «Интернет» [www.gorodsuzdal.ru](http://www.gorodsuzdal.ru), сайт Организатора в сети «Интернет» (электронной площадки).

**2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного   
и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012   
№ 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 860);

- постановление администрации муниципального образования город Суздаль от 06.05.2025 №302 «Об условиях приватизации муниципального имущества- нежилого помещения- проходная с земельным участком, по адресу: Владимирская область, г.Суздаль, ул.Промышленная, д. 9»;

- приказ МКУ «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля» от 12.05.2025 № 46 «О проведении открытого аукциона в электронной форме по приватизации объекта муниципальной собственности нежилого помещения- проходная с земельным участком, по адресу: Владимирская область, г.Суздаль, ул.Промышленная, д. 9».

**3. Сведения об аукционе**

**3.1.Основание проведения торгов** - постановление администрации муниципального образования город Суздаль от 06.05.2025 № 302 «Об условиях приватизации муниципального имущества- нежилого помещения- проходная с земельным участком, по адресу: Владимирская область, г.Суздаль, ул.Промышленная, д. 9»;

**3.2. Собственник выставляемого на торги имущества–**муниципальное образование город Суздаль.

**3.3. Организатор торгов:**

Наименование – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»   
(АО «ЕЭТП»).

Адрес - 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5

Сайт - <https://www.roseltorg.ru>.

**3.4. Продавец:**

**Наименование**–Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля».

Адрес – 601293, Владимирская область, г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1.

Сайт – [www.gorodsuzdal.ru](http://www.gorodsuzdal.ru)

Электронная почта - [suz-im](https://passport.yandex.ru)@yandex.ru

Телефон – 8(49231) 2 -17- 81

**3.5. Форма аукциона (способ приватизации) –** аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**3.6. Сведения об Имуществе (лоте), выставляемом на аукционе в электронной форме:**

**3.6.1. Наименование выставляемого на продажу Имущества (лота):**

- Нежилое помещение- проходная, адрес: Владимирская область, г.Суздаль, ул. Промышленная, д. 9.

**Характеристика приватизируемых объектов муниципальной собственности**

**Недвижимое имущество:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта и его характеристики | Рыночная стоимость, руб. |
| 1 | Нежилое помещение- проходная, адрес: Владимирская область, г.Суздаль, ул.Промышленная, д. 9, кадастровый номер 33:19:020106:65 назначение: нежилое, количество этажей (в том числе подземных):1,площадь 8,8 кв.м., стены кирпичные, кровля мягкая. Состояние неудовлетворительное.  Земельный участок, адрес: Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский р-н, МО город Суздаль (городское поселение) г. Суздаль, ул. Промышленная, дом 9, кадастровый номер 33:19:020106:75, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке, площадь 50 кв.м. | 135000 |

**3.7. Начальная цена (лота) –**135000 (Сто тридцать пять тысяч) рублей, без учета НДС.

**Шаг аукциона (величина повышения цены)** – 3375(Три тысячи триста семьдесят пять) рублей.

**Размер задатка –** 13500 (Тринадцать тысяч пятьсот) рублей.

**3.8. Срок внесения задатка –** 13.05.2025 по 13.06.2025 и должен поступить на указанный в Информационном сообщении счет Организатора продажи.

**3.9.** Имущество, подлежащее приватизации, ранее на продажу не выставлялось.

**3.10.** Продаваемое имущество не обременено правами третьих лиц.

**4. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения**

**аукциона**

4.1. Место подачи (приема) Заявок, проведения аукциона: электронная площадка: <https://www.roseltorg.ru>.

4.2. Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13.05.2025 с 10:00 по московскому времени;

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. Дата и время окончания подачи (приема): 13.06.2025 в 16:00.

4.4. Дата определения Участников: 16.06.2025.

4.5. Дата, время и срок проведения аукциона: 17.06.2025 с 12:00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.

**5. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора продажи.

5.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

5.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

5.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1. **Порядок подачи, приема и отзыва заявок.**

6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

6.2. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 10(десяти) процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8608A915A77589369BD2B7F347595D5ABC538B22E06FA735FD52FF4C23570EP) № 178-ФЗ.

6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

6.5. При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации № 860.

6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор продажи сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

6.9. В случае отзыва Претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

1. **Перечень документов представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению**

7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

**7.1.1. юридические лица:**

- заявка на участие в продаже (заполненная по прилагаемой форме);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

**7.1.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели**

- заявка на участие в продаже (заполненная по прилагаемой форме);

-документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц);

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

7.1.3. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

7.1.4. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления,   
заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

7.1.5. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

7.1.6. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца либо Организатора продажи и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

7.1.7. Документооборот между Претендентами, Участниками, Организатором продажи и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или Участника.

1. **Ограничения участия в аукционе отдельных категорий**

**физических и юридических лиц**

8.1. Покупателями государственного имущества могут быть лица, отвечающие   
признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ и желающие приобрести муниципальное имущество муниципального образования город Суздаль, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

8.2. Покупателями муниципального имущества муниципального образования город Суздаль могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 178-ФЗ:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1. **Порядок внесения задатка и его возврата**

**9.1.Порядок внесения задатка**

9.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора продажи не позднее 13.06.2025 года

|  |  |
| --- | --- |
| **Расчетный счет:** | 40702810510050001273 |
| **Корреспондентский счет:** | 30101810145250000411 |
| **БИК:** | 044525411 |
| **ИНН:** | 7707704692 |
| **КПП:** | 772501001 |
| **Наименование банка:** | Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в  г. Москве |
| **Наименование**  **получателя:** | АО «Единая электронная торговая площадка» |
| **Назначение платежа:** | Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН и наименование плательщика) |

9.1.2. Задаток вносится единым платежом по каждому лоту.

* 1. **Порядок возврата задатка**

9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества муниципального образования город Суздаль на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) Участникам, за исключением Победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) Претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9.2.2. Задаток Победителя или лица, признанного единственным участником аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города Суздаля в течение 5 календарных дней с момента формирования Продавцом поручения Организатору продажи на перевод задатка.

9.2.3. При уклонении или отказе Победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

9.2.4. Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=D54B536E147478390F4E00EB7DDC3F85EBB1AC050E3F505E03D970FC37B84872C1BD5795E2D383C8K856P) Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.5. В случае отзыва Претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9.2.6. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

1. **Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе,   
   выставляемом на аукцион**

10.1. Информация о проведении аукциона по продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»[www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Продавца в сети «Интернет» – [www.gorodsuzdal.ru](http://www.gorodsuzdal.ru) и на сайте электронной площадки (п.3.3 настоящего Информационного сообщения) и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) форма заявки (приложение № 1);

в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 2);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 178-ФЗ.

10.2. С дополнительной информацией об участии в торгах, о порядке проведения торгов, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте в сети «Интернет» [www.gorodsuzdal.ru](http://www.gorodsuzdal.ru), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте в сети «Интернет» Организатора продажи (электронная площадка) и по телефону:8 (49231)2-17-81.

10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора продажи, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору продажи для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

**11. Порядок определения участников аукциона**

11.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор продажи через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2. Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 (двадцать пять) процентов, а также за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 178-ФЗ.

11.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывают протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

11.5. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальных сайтах в сети «Интернет», а также на сайте продавца в сети «Интернет».

11.6. Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов Участниками аукциона.

11.7. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не поступил в установленный срок задаток на счет Организатора продажи, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

11.8. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**12. Порядок проведения аукциона и определения Победителя**

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 2,5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры аукциона Организатор продажи обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором продажи размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества либо лицо, признанный единственным участником аукциона.

12.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором продажи в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Победителя аукциона, цену имущества, предложенную Победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

12.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - Победителя.

**13. Срок заключения договора купли продажи имущества**

13.1. В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с Победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи имущества.

13.2. При уклонении или отказе Победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.3. Ответственность Покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

13.4 Денежные средства в счет оплаты продаваемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона на счет по реквизитам:

Получатель - УФК по Владимирской области (Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля» л/с –**04283J40890**), ИНН – 3310006833, КПП – 331001001 ОКТМО 17654101, ОГРН – 1133340005380. Наименование банка получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области г. Владимир БИК 011708377, номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС) - 40102810945370000020, номер счета получателя (номер казначейского счета)- 03100643000000012800, КБК – 803 114 01050 13 0000 410, форма платежа единовременная.

Назначение платежа: По договору купли-продажи муниципального имущества от \_\_\_\_\_№ \_\_\_.

13.5. Задаток, перечисленный Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

13.6. Оплата производится не позднее 15 рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

13.7. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

**14. Переход права собственности на имущество**

Право собственности на объект переходит к Покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Покупатель осуществляет все действия, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на объект, за счет собственных средств.

15. Заключительные положения

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством.

15.2. Продавец может отказаться от проведения торгов в срок до 09.06.2025 г.