



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2017

№ 793

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования город Суздаль

Руководствуясь законом Владимирской области от 30.05.2007 года № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение город Суздаль Владимирской области, утверждённым решением Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль от 24.01.2012 года № 1 (с изменениями от 18.10.2016 года № 92) и в связи с наличием вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Суздаля:

- 1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства; заместитель начальника юридического отдела.*
- 2. Конкурсной комиссии, осуществлять свою работу со дня подписания настоящего постановления и до принятия решения об итогах конкурса, руководствуясь Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение город Суздаль Владимирской области.*
- 3. Отделу организационной работы, кадров и делопроизводства администрации города Суздаля направить для опубликования в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет настоящее постановление и текст объявления о конкурсе (прилагается).*
- 4. Назначить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования город Суздаль на 14.00 часов 21 декабря 2017 года в зале заседаний администрации города Суздаля, г. Суздаль, Красная площадь, д. 1.*

Глава администрации города Суздаля

С.В. Сахаров

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования город Суздаль
от 17.11.2017 № 793

Администрация города Суздаля объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования город Суздаль:

начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства;
заместителя начальника юридического отдела.

В конкурсе имеют право принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Претенденты на замещение должности:

- начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства должны иметь высшее образование; не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- заместителя начальника юридического отдела должны иметь высшее образование; не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

знать - Конституцию Российской Федерации, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы и законы Владимирской области, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие соответствующие сферы деятельности, а также основы права и экономики, порядок подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов, основы информационного, документационного обеспечения, основы управления персоналом, основы государственного и муниципального управления;

иметь навыки – по организации личного труда и планированию рабочего времени, владения оргтехникой и средствами коммуникации, владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами, владения официально-деловым стилем современного русского языка, по охране труда, ведения делопроизводства, исполнения служебных документов, работы с обращениями граждан, систематизации и подготовки аналитического, информационного материала, организационно-распорядительной деятельности, планирования, взаимодействия, координации и контроля деятельности, принятия управленческих решений и контроля их выполнения.

Для участия в конкурсе необходимо представить в отдел организационной работы, кадров и делопроизводства администрации города Суздаля (г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, кабинет № 44, с 08.30 до 17.00, перерыв на обед – с 13.00 до 14.00) следующие документы:

- а) личное заявление на имя главы администрации города Суздаля;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р (ред. 16.10.2007) с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о

дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по форме № 001-ГС/у;

е) сведения о своих доходах, расходах за 2016 год, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) документы воинского учета – для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе (свидетельство ИНН);

и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

к) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

л) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, по форме утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 2867-р.

Указанные выше документы представляются до 11.00 час. 12.12.2017 года.

Несвоевременное предоставление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Контактные телефоны: (49231) 2-07-15, электронная почта suzdal@avo.ru.
Электронный адрес официального сайта www.gorodsuzdal.ru.